دستورالعمل حضور و وظایف سرپرست در بازدیدهای علمی و صنعتی

به‌منظور حفظ نظم، ایمنی، صیانت از شأن دانشگاه و رعایت ضوابط حرفه‌ای در بازدیدهای علمی و صنعتی، سرپرست بازدید موظف است کلیه مراحل برنامه را مطابق مفاد این دستورالعمل مدیریت و نظارت نماید.

ماده ۱: کنترل ثبت‌نام و احراز هویت

أ. حضور در بازدید صرفاً برای دانشجویان ثبت‌نام‌شده در لیست رسمی بیمه است.

ب. حضور افراد غیرثبت‌نام‌شده یا جایگزینی اشخاص اکیداً ممنوع است.

ج. سرپرست لازم است به دانشجویان در خصوص دستورالعمل مربوط به حضور دانشجو و لزوم تایید آن اطلاع رسانی نماید.

د. ملاک قطعی حضور، ثبت در لیست رسمی تهیه شده توسط سرپرست بازدید خواهد بود.

ه. سرپرست لازم است پیش از حرکت، مشخصات دانشجویان را با لیست بیمه تطبیق داده و از صحت اطلاعات اطمینان حاصل نماید.

و. **هنگام ورود به مجموعه میزبان**: ثبت مجدد حضور دانشجویان و تطبیق تعداد افراد حاضر (شامل دانشجویان ملحق شده با وسیله شخصی) با لیست بیمه

ز. **هنگام خروج از مجموعه**: شمارش کامل و اطمینان از حضور تمامی اعضا

ماده ۲: مدیریت رفت‌وآمد

أ. رفت‌وآمد ترجیحا از طریق وسیله نقلیه تعیین‌شده انجام می‌شود.

ب. حضور با وسیله شخصی مانع از و اخذ امضای تایید دستورالعمل مربوط به حضور دانشجو و اجرای بندهای ماده ۱ نمی شود.

ج. ترک گروه بدون هماهنگی، غیبت تلقی می‌گردد.

ماده ۳: نظارت بر ایمنی و مقررات مجموعه میزبان

أ. سرپرست مسئول حفظ انسجام، نظم و جلوگیری از پراکندگی گروه در تمامی مراحل است.

ب. سرپرست و یا نماینده مجموعه بازدید شونده لازم است پیش از ورود، الزامات ایمنی را به دانشجویان ابلاغ نمایند.

ج. نظارت بر استفاده از تجهیزات ایمنی الزامی در صورت لزوم و تذکر جلوگیری از ورود به بخش‌های غیرمجاز و انجام رفتارهای مخاطره‌آمیز بر عهده سرپرست می‌باشد است.

ماده ٤: صیانت از شأن دانشگاه

أ. سرپرست بازید، نماینده دانشگاه محسوب می‌شوند.

ب. در موارد پیش‌بینی‌نشده در طول بازدید، تصمیم‌گیری بر عهده سرپرست در چارچوب مقررات دانشگاه خواهد بود.

ج. سرپرست موظف است گزارش نهایی بازدید شامل لیستهای وضعیت حضور، موارد انضباطی احتمالی و جمع‌بندی برنامه را به رییس دانشکده ارائه نماید. هرگونه تخلف توسط عوامل دخیل در بازدید، و یا رفتار نامناسب از سوی پرسنل مجموعه بازدید شونده، باید ثبت و به دانشکده گزارش شود.

اینجانب به‌عنوان سرپرست/همراه بازدید علمی و صنعتی، مفاد «دستورالعمل اجرایی و الزامات حضور در بازدیدهای علمی و صنعتی» را به‌طور کامل و دقیق مطالعه نموده و نسبت به تمامی بندها، ضوابط و مقررات آن و مسئولیتهای محول شده آگاهی کامل دارم.

مشخصات سرپرست

نام و نام خانوادگی:

دانشکده / واحد آموزشی:

شماره تماس:

امضاء و تاریخ: